

PUSAT LATIHAN PENGAJAR DAN KEMAHIRAN LANJUTAN (CIAST)
 PETI SURAT 7012, SEKSYEN 19, 40900 SHAH ALAM, SELANGOR.

PEROLEHAN TERUS BAGI PENYELENGGARAAN KEROSAKAN FIZIKAL DAN KERJA-KERJA BERKAITAN DI CSC ILP KOTA BHARU KELANTAN

Untuk diisi oleh Jabatan			Untuk diisi oleh Penyebutharga		Gambar untuk rujukan (jika perlu)
Bil.	Spesifikasi	Kuantiti	Harga Seunit	Jumlah Harga	
Untuk diisi oleh Jabatan			Untuk diisi oleh Penyebutharga		
1	KERJA-KERJA AWALAN				
1.1	Kerja-kerja awalan dan pengurusan dan pengawasan, penghantaran peralatan, tenaga kerja dan bahan-bahan kerja serta insuran kerja (contractor all risk).	1 lot			
2.1	Konkos CSC				
2.1.1	Kerja-kerja mengikis water proofing lama dan menyapukan lapisan water proofing baharu di tempat yang berkenaan. Lokasi : Gutter atas Bilik Seminar Saiz anggaran keluasan permukaan : 30 kaki persegi	1 tempat			
2.1.2	Memecah dan menggali lantai konkrit bagi memuatkan saluran paip berdiameter 200mm. Panjang saluran : 4 kaki. Mengalihkan saluran sedia ada di atas lantai ke dalam saluran serta menutup semula dengan kemas lepaan simen.	2 unit			
2.1.3	Mengikis lapisan water proofing sedia ada di gutter konkrit sekeliling saluran down pipe berdiameter 200mm dan menyapukan lapisan water proofing baharu.	4 unit			
2.2	Lobi Utama				
2.2.1	Kerja-kerja membaiki kebocoran atap tepi Lobi Utama dengan memotong dinding sedalam 1/2 inci dan memasukkan bahagian tepi GI Flashing serta meletakkan silikon berkualiti tinggi. Panjang : 8 kaki	2 tempat			
2.2.2	Kerja-kerja menampal lubang siling dan mengecat semula dengan warna putih. Saiz lubang : 1 inci	5 lubang			
2.2.3	Mengecat permukaan dinding dengan warna biru asal	210 kaki persegi			
2.2.4	Mencuci lantai jubin dengan bahan pencuci yang bersesuaian.	378 kaki persegi			
2.2.5	Membuka dan memasang signage ke lokasi baharu (skru pada dinding)	12 unit			
2.3	Bilik Pengajar 3				
2.3.1	Membaiki atap bocor. Bumbung bangunan 2 tingkat.	L/S			
2.40	Asrama Perempuan B1-01-01				
2.4.1	Membuka jubin lama dan memasang jubin baru bersaiz 1 kaki x 1 kaki	20 kaki persegi			

2.4.2	Kikis cat lama, distemper lama dan sebagainya dari permukaan yang dilepa, basuh dan baiki semua retak dan permukaan lain yang cacat. Cat dua lapisan cat emulsi dengan warna yang sama	460 kaki persegi			
2.4.3	Kikis cat lama dan cat 2 lapisan cat emulsi pada bahagian siling	260 kaki persegi			
2.5	Blok Asrama Perempuan				
2.5.1	Mengikis lapisan water proofing sedia ada di gutter konkrit sekeliling saluran down pipe berdiameter 200mm dan menyapukan lapisan water proofing baharu.	L/S			
2.5.2	Membersihkan saluran gutter	10 unit			
2.6	Bilik Perbincangan				
2.6.1	Memasang gutter pvc beserta 2 paip turun bersaiz 85 mm	L/S			
2.7	Asrama Lelaki				
2.7.1	Mengunci tingkap sisip angin dengan menggunakan self tapping screw.	27 unit			
2.8	Bilik Seminar				
2.8.1	Mengalih bracket LCD ke lokasi baru yang lebih dekat kepada skrin (anggaran 1-2 meter) Memasang VGA & HDMI port dan disambungkan dari dinding ke LCD Projector (anggaran jarak 30 kaki) Kabel yang diperlukan ; i. VGA cable - 1 unit ii. HDMI Cable - 1 unit	1 unit			
2.8.2	Memasang jubin tepi table top dari jenis dan warna yang sama	2 keping			
2.9	Bilik Mesyuarat				
2.9.1	Mengalih bracket LCD ke lokasi baru yang lebih dekat kepada skrin (anggaran 1-2 meter) Memasang VGA & HDMI port dan disambungkan dari dinding ke LCD Projector (anggaran jarak 30 kaki) Kabel yang diperlukan ; i. HDMI Cable - 1 unit	1 unit			
2.1	Bilik Kuliah 1				
2.10.1	Mengalih bracket LCD ke lokasi baru yang lebih dekat kepada skrin (anggaran 1-2 meter) Memasang VGA & HDMI port dan disambungkan dari dinding ke LCD Projector (anggaran jarak 30 kaki) Kabel yang diperlukan ; i. HDMI Cable - 1 unit	1 unit			

2.9 Bilik Kuliah 2					
2.9.1	Mengalih bracket LCD ke lokasi baru yang lebih dekat kepada skrin (anggaran 1-2 meter) Memasang VGA & HDMI port dan disambungkan dari dinding ke LCD Projector (anggaran jarak 30 kaki) Kabel yang diperlukan ; i. HDMI Cable - 1 unit	1 unit			
2.10.2	Membaiki kerosakan penyaman udara jenis ceiling cassette	1 unit			
JUMLAH KESELURUHAN					

NOTA :

- 1) Gambar yang disertakan adalah sebagai rujukan sahaja, kontraktor hendaklah membuat penilaian sendiri terhadap item yang berkenaan, Keluasan kawasan adalah berbeza-beza . Kontraktor dikehendaki melakukan pengukuran dan pengiraan sendiri yang berkaitan dengan kerja – kerja yang terlibat.
- 2) Kontraktor yang berjaya dikehendaki membekalkan catalog / sampel produk apabila dipohon oleh pihak CIAST.
- 3) Kontraktor mestilah memastikan kerja – kerja pembersihan kawasan dari bahan yang tidak digunakan dan segala kotoran di kawasan yang berkaitan hendaklah dibawa keluar dari kawasan INTITUT ke tempat yang dibenarkan oleh PBT SETEMPAT **(DILARANG MEMBUANG SISA BAHAN BINAAN KE DALAM TONG SAMPAH INSTITUT)**
- 4) Segala kos bagi kerja – kerja membaik pulih kerosakan yang berpunca daripada kerja – kerja pengubahsuaian atau naiktaraf adalah ditanggung sepenuhnya oleh pihak kontraktor yang terlibat.
- 5) Pihak kontraktor hendaklah memastikan pematuhan keselamatan di tempat kerja dipatuhi. Pihak **CIAST/INSTITUT YANG BERKENAAN** berhak untuk memberhentikan kerja jika prosedur keselamatan dan kebersihan tidak dipatuhi.
- 6) Pihak kontraktor / pembekal hendaklah menyertakan sijil daftar SST bagi syarikat yang berdaftar.
- 7) Pihak kontraktor perlu menyediakan Surat Akuan Siap Kerja dan Jaminan Selama 6 Bulan setelah kerja diselesaikan.

Tarikh :

.....
(Tandatangan & Cop Syarikat)